

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КУЛЬТУРЫ»**

Факультет дизайна, изобразительных искусств и гуманитарного образования
Кафедра академического рисунка и живописи

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая кафедрой
академического рисунка и
живописи

Калашникова Е.А.

2016 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**Б 2. У.1 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ
ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление подготовки – 50.03.04. Теория и история искусств

Профиль подготовки – Теория и история изобразительного искусства и архитектуры

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Форма обучения – заочная

Краснодар

2016

Рабочая программа предназначена для проведения Учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности студентам заочной формы обучения по направлению подготовки 50.03.04 «Теория и история искусств» во втором семестре.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 50.03.04 «Теория и история искусств», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 марта 2015 года, приказ № 182 и ОПОП.

Рецензенты:

Кандидат искусствоведения,
Зав. кафедрой дизайна и декоративно-прикладного
искусства КУБГУ
(*уч. степень, уч. звание, должность, место работы*)

А.Е. Филиппов
(*Ф.И.О. рецензента*)

Кандидат искусствоведения, доцент КГИК
(*уч. степень, уч. звание, должность, место работы*)

С.М. Гонтарь
(*Ф.И.О. рецензента*)

Составитель:

Кандидат искусствоведения, доцент С.Л. Дмитриева

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры Академического рисунка и живописи 26. 08. 2016 г., протокол № 1.

Рабочая программа учебной практики одобрена и рекомендована к использованию в учебном процессе Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «КГИК» 30.08.2016 г., протокол № 1.

С.Л. Дмитриева, 2016
(*Ф.И.О. составителя*)
ФГБОУ ВО «КГИК», 2016

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО.....	4
3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.....	4
4. Структура и содержание и дисциплины.....	6
4.1. Структура дисциплины:.....	6
4.2. Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы.....	7
5. Образовательные технологии.....	11
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:.....	11
6.1. Контроль освоения дисциплины.....	11
6.2. Оценочные средства.....	12
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	12
7.1. Основная литература.....	12
7.2. Интернет-ресурсы.....	13
7.3. Программное обеспечение.....	13
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	13
9. Дополнения и изменения к рабочей программе учебной дисциплины...	14

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины:

Выработка у практикантов навыков сбора материала, описания и анализа памятников пластических искусств, а также расширения опыта понимания и истолкования произведений искусства.

Задачи:

- научиться собирать материал по истории памятников художественной культуры;
- обрести навыки методики проведения экскурсии по данным памятникам;
- научиться составлять обзор выставки или другого культурно-просветительного мероприятия;
 - научиться разрабатывать тематико-экспозиционный плана;
- научиться составить буклет по выставке, экспозиции, аукциону.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Для прохождения учебной практики необходимы дисциплины, направленные на изучение русского и зарубежного изобразительного искусства и архитектуры.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение практики направлено на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) общепрофессиональные (ОПК)

- способность к восприятию искусства как системы и его связей с гуманитарными, социальными и естественными науками (ОПК-1);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-6);

б) профессиональные (ПК):

- способностью осознавать цели, задачи, логику и этапы научного исследования, проводить научные исследования (планировать и реализовывать собственную исследовательскую деятельность: работать с литературой, анализировать, выделять главное, противоречия, проблему исследования, формулировать гипотезы, осуществлять подбор соответствующих средств для проведения исследования, делать выводы) и их оформлять результаты (ПК-1);

-способностью применять в научном исследовании методологические теории и принципы современной науки; искусствоведческие, исторические, культурологические, психолого-педагогические подходы в исследовании искусства, с привлечением современных информационных технологий (ПК-4);

- способностью создавать собственный авторский текст в разных жанрах художественной критики (ПК-7);

- способностью пользоваться понятийным аппаратом в области теории и истории искусств (ПК-13);

- способностью использовать приобретенные знания для популяризации искусства: составлять и проводить экскурсии, выступать с лекциями, сообщениями, оформить выставку, экспозицию (ПК-21).

В результате освоения дисциплины обучающиеся должны:

Знать:

- средства художественной выразительности различных видов пластических искусств;

- главные источники и труды по истории изобразительного искусства и архитектуры;

- методику описания и атрибуции произведений изобразительного искусства и архитектуры;

- методику проведения экскурсий;

- формы составления инвентарных описаний экспонатов;

- методы и формы создания электронных информационных ресурсов по вопросам изобразительного искусства и архитектуры.

Уметь:

- грамотно и квалифицированно характеризовать различные виды изобразительного искусства и архитектуры;

- разбираться в специфике различных видов изобразительного искусства и архитектуры;

- анализировать художественные и мировоззренческие проблемы, касающиеся произведений искусства и архитектуры;

- провести экскурсию в художественном музее.

Владеть:

- основами искусствоведческих знаний и навыками искусствоведческого мышления;

- понятийным аппаратом истории искусства;

- необходимым знанием профессиональной терминологии;

- основами формально-стилистического анализа;

- основами научного подхода, выработанными на современной стадии развития искусствознания;

- методами и навыками проведения экскурсий и составления инвентарного описания экспонатов.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы (72 часа).
Из них 1 час отводится на лекцию, 72 часа на практические занятия.

№ п/ п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (<i>по неделям семестра</i>) Форма промежуточной аттестации (<i>по семестрам</i>)
				Л	ПЗ	ИЗ	СР	
1	Установочная лекция	2			–	–	–	–
2	Работа в архивах, библиотеке, музее, научно-исследовательском учреждении	2			72	–	–	Письменный отчет о выполнении, заполнение дневника практики
	Итоговый контроль							Зачёт с оценкой

4.2. Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (темы, перечень раскрываемых вопросов): лекции, практические занятия (семинары), индивидуальные занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов / з.е.	Формируемые компетенции (по теме)

	<p>19. Написание выставочной или музейно экспликации.</p> <p>20. Разработка тематико-экспозиционного плана.</p> <p>21. Разработка этикетажа.</p> <p>22. Разработка методических рекомендаций по данному памятнику или экскурсионному маршруту.</p> <p>23. Анализ выполнения требований по обеспечению консервации памятника искусства.</p> <p>24. Методика применения современных технических средств в презентации памятника искусства.</p> <p>25. Написание буклета по выставке, экспозиции, аукциону.</p> <p>26. Разработка пригласительного билета и программы научной конференции по проблемам искусствознания.</p> <p>27. Проведение обмеров памятника архитектуры.</p> <p>28. Сбор визуального материала по памятнику искусства.</p> <p>29. Методика подготовительных мероприятий по вернисажу.</p> <p>30. Составление дневника и отчёта по практике.</p> <p><u>Самостоятельная работа</u></p>		
Форма итогового контроля		—	
Итого		Зачёт с оценкой	72 часа

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Работа в аудитории: анализ и обсуждение самостоятельной работы; подготовка демонстрационного визуального материала для презентаций. Внеаудиторная работа, проводимая с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся: выездные занятия в экспозиции музеев и галерей.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1. Контроль освоения дисциплины

Контроль освоения практики производится в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов ФГБОУ ВО «Краснодарский государственный институт культуры». Программой дисциплины в целях проверки прочности усвоения материала предусматривается проведение различных форм контроля.

Текущий контроль успеваемости студентов по дисциплине производится в следующих формах:

Проверка отчётов и дневников по практике

Рубежный контроль предусматривает оценку умений и навыков студентов, полученных ими в результате прохождения практики.

Итоговый контроль проводится в форме зачёта с оценкой.

6.2. Оценочные средства

Оценка уровня студентов на практике проводится преподавателем-руководителем на основе контроля за его работой на базе практики в процессе проведения уроков или занятий по истории искусства с обучающимися. Преподаватель-руководитель практики определяет степень подготовки студентов к проведению занятий, качество подобранного материала, а также умение донести этот материал до сознания обучающихся.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

7.1 Основная литература

1. Основы музееведения [Текст] : учеб. пособие: [гриф УМО] / отв. ред. Э.А. Шулепова. - 4-е изд., стер. - М.: ЛИБРОКОМ, 2015. - 430 с. - ISBN 978-5-397-04064-8
2. Лысикова, О.В. Музеи мира : учеб. пособие / О. В. Лысикова. - М. : Флинта: Наука, 2002. - 128 с.: ил. - ISBN 5-89349-184-X(Флинта). - ISBN 5-02-002777-4(Наука)

7.2 Дополнительная литература

1. Акулич Е. М. Музей и регион. Монография. Екатеринбург, 2004.

2. Дубов И. В. Музееведение: исторические и краеведческие музеи. Краткий курс лекций. СПб., 2004.
3. Магомедов А. Д. Историческое краеведение и музейное дело. Учебно-методическое пособие. Махачкала, 2003.
4. Овчинникова Б. Б., Чижова Л. В. Музеи России: становление и развитие до начала XX в. Екатеринбург, 2002.
5. Чижова Л.В. Из истории художественных музеев России. Учебное пособие. М.: РП У, 1991.
6. Михайловская А.И, Организация и техника музейной экспозиции М., 1964.
7. Музей и современность. Государственная Третьяковская галерея. Очерки истории. Л., М., 1975, 1976
8. Museum.UNESCO. 1982-1991.
9. Советский музей. М., 1984-1991.
10. Мир музея. М., 1992.
11. Словарь музейных терминов. Музейная терминология. Сб. трудов Центрального музея революции СССР. М., .1986.
12. Музейное дело и охрана памятников. Библиографическая информация. М., 1989-1991.
13. Концептуальные проблемы музейной энциклопедии. Сб. научн. трудов. М., 1990.
14. Максакова Л. В. Спасение культурных ценностей в годы Великой Отечественной войны. М., 1990.
15. Музей и власть: Государственная политика в области музейного дела (XVIII-XX вв.). Сб. научн. трудов. Ч. I, Н. М., 1991.

7.2. Интернет-ресурсы

1. http://www.mshu.edu.ru/files/kafizo/practic/072500_design_muz_pr.pdf
2. http://polenovchtenia.org.ru/?page_id=301

7.3 Программное обеспечение

Преподавание дисциплин обеспечивается следующими программными продуктами: операционные системы – WindowsXP, Windows 7; пакет прикладных программ MSOffice 2007; справочно-правовые системы - Консультант + Гарант.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Здания и сооружения института соответствуют противопожарным правилам и нормам.

Материально-техническая база КГИК обеспечивает проведение всех видов учебной, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Оборудованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей). Все компьютерные классы подключены к локальной сети вуза и имеют выход в интернет, в наличии стационарное мультимедийное оборудование (проектор+ экран) в аудиториях 276,282,116,239.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя лаборатории:

Лаборатория информационных технологий в социокультурной сфере;

Лаборатория Галерея профессиональной подготовки, оснащенная демонстрационным оборудованием по истории изобразительного искусства.

Выделены помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и электронной информационно-образовательной среде института.

Институт обеспечен лицензионным программным обеспечением в соответствии с рабочими программами дисциплин (модулей) и практик.

Определены помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

**Дополнения и изменения
к рабочей программе учебной дисциплины (модуля)**

на 20__-20__ уч. год

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной
работе

_____ С.А.

Трехбратова

«___»

_____ 20__ г.

В рабочую программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения:

- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____.

Дополнения и изменения к рабочей программе рассмотрены и рекомендованы на заседании кафедры _____

(наименование)

Протокол № _____ от «___» _____ 20__ г.

Исполнитель(и):

_____/_____/_____/_____
(должность) (подпись)

(Ф.И.О.) (дата)

_____/_____/_____/_____
(должность) (подпись)

(Ф.И.О.) (дата)

Заведующий кафедрой

_____/_____/_____/_____
(наименование кафедры) (подпись)

(Ф.И.О.) (дата)